

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MICHELE CENTRA**
Indirizzo **VIA FRATELLI CAIROLI 112**
Telefono **3808695481**
Fax
E-mail **michelecentra23@gmail.com**
Nazionalità **ITALIA**
Data di nascita **23/11/1964**

**ESPERIENZA
PROFESSIONALE**

- Date (da – a) **1988**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **ASL Fg**
- Tipo di azienda o settore **OSPEDALIERO**
- Tipo di impiego **INFERMIERE**
- Principali mansioni e responsabilità **Lavoro presso il Centro di Salute mentale**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Diploma
Magistrale
Scuola Infermieri presso convitto ospedale Casa Sollievo della Sofferenza**
- Qualifica conseguita **INFERMIERE**
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Professionista con spiccate capacità relazionali, orientato alla collaborazione, alla comunicazione e alla gestione positiva delle interazioni; Abile nel lavorare in team e nel costruire rapporti di fiducia con colleghi e pazienti; Dotato di empatia, ascolto attivo e attitudine alla mediazione nei contesti complessi; Capacità di comprendere e interpretare feedback e segnali emotivi; sensibilità verso le emozioni e le dinamiche sociali; capacità di creare un clima di fiducia e apertura; regolazione delle proprie emozioni in situazioni delicate; Supporto emotivo a pazienti fragili, non collaboranti o in condizioni critiche.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Pianificazione di attività di gruppo, coordinamento tra reparti o figure professionali diverse; Collaborazione costante con medici, OSS, tecnici e altri professionisti; partecipazione attiva alle riunioni di reparto; capacità di gestire situazioni difficili con pazienti, parenti, colleghi; approccio calmo e razionale nelle emergenze.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Utilizzo consapevole di postura, tono di voce, contatto visivo e distanza terapeutica; ricerca di soluzioni condivise nel rispetto delle procedure; utilizzo sicuro degli strumenti di lavoro.

PATENTE O PATENTI

SI

ALLEGATI